

MANUAL DE NAVEGACIÓN EN LA PLATAFORMA DE FORMACIÓN DEL IAAP (Programa de Formación Abierta)

1-Cómo entrar en la plataforma

-Entre en la página web del Instituto Asturiano de Administración Pública (IAAP):
<http://www.asturias.es/iaap/>

-A continuación, pulse en el enlace situado junto al icono de Formación abierta:



-Se despliega una nueva pantalla con información general, documentos de consulta y una indicación de **"Acceso"** a los cursos de Formación Abierta. Pulse en ese **"Acceso"** y llegará a una nueva pantalla, donde debe identificarse introduciendo su usuario y contraseña.

IMPORTANTE: -Su usuario es: **invitado**
 -Su contraseña es: **invitado**
(escriba su usuario y contraseña con letra minúscula)



Gobierno del Principado de Asturias
aul@bierta IAAP

Página Principal ► Entrar al sitio

aul@bierta IAAP

Introduzca sus credenciales de empleado/a o clave SAC

Usuario:

Contraseña:

[Soy empleado/a y he olvidado mi contraseña](#)

[Tengo clave SAC y he olvidado mi contraseña](#)

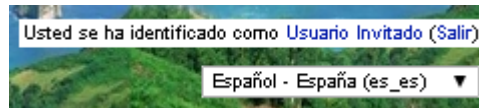
Acceso restringido a personas autorizadas

¿Cómo puedo conseguir una clave SAC? [Ayuda](#)

Usted no se ha identificado.

[Página Principal](#)

-En la parte superior derecha, le identificará como usuario/a **invitado**, esto indica que ya ha entrado.



-Aparece el espacio Formación Abierta, con recomendaciones e indicaciones generales y un listado de los cursos disponibles. Usted puede acceder a uno o a varios, sin limitaciones de plazos ni de horarios, siguiendo las indicaciones de la propia plataforma.



Formación Abierta

La Formación Abierta del Instituto Asturiano de Administración Pública (IAAP) ofrece un programa formativo **abierto al conjunto de la población y certificable para empleados/as de la administración local asturiana y para el personal que está incluido en Bolsa de trabajo y/o en Lista de empleo del Principado de Asturias.**

Documentos de ayuda:

- Sobre el programa de Formación Abierta: [Guía de formación abierta](#).
- Sobre certificación:
 - el personal empleado público de la administración local asturiana podrá obtener un **Certificado de Aprovechamiento** de los aprendizajes adquiridos, previa inscripción a través de este [formulario](#).

Plazo de inscripción:

- **Hasta el 15 de abril:** para las pruebas de mayo.
- **Hasta el 15 de octubre:** para las pruebas de noviembre

- el personal incluido en **Bolsa de trabajo y/o en Lista de empleo del Principado de Asturias** podrá obtener un **Certificado de Aprovechamiento** de los aprendizajes adquiridos, previa inscripción a través de este [formulario](#).

Plazo de inscripción:

Abierto permanentemente

- Sobre el funcionamiento de la plataforma: [Manual de navegación](#).

Listado de cursos disponibles por áreas



Competencias Digitales

012. Herramientas de Google

013. Taller de manejo de la cámara digital

La plataforma tras 45 minutos de inactividad se cerrará por motivos de seguridad. En el caso de que esto suceda, se puede acceder de nuevo mediante la pantalla principal de autenticación, **repitiendo** la introducción de las claves.

2-Estructura de un curso

La plataforma en formación abierta presenta dos áreas:

Una columna central con los contenidos del curso y una a la izquierda de la pantalla con bloques generales de la plataforma.



Columna central, donde se muestran los contenidos y actividades que contiene el curso.

A la izquierda, están los servicios generales de la plataforma como **navegación** y **ajustes**

Barra de navegación: permite pasar a la página principal o volver al índice de contenidos del curso si se hace un clic sobre el código de éste.

En un curso, se mantiene siempre visible un primer apartado general, donde encontrará información importante como las Guías.

El resto de apartados, se pueden replegar o expandir a decisión del alumnado. Para ello, solo hay que pulsar en los cuadritos que aparecen en la esquina superior de cada bloque.

1 **UNIDAD 1:
ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN INTERNA DE LOS TEXTOS CIENTÍFICOS Y
DIVULGATIVOS**

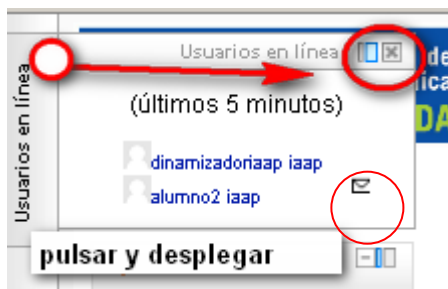
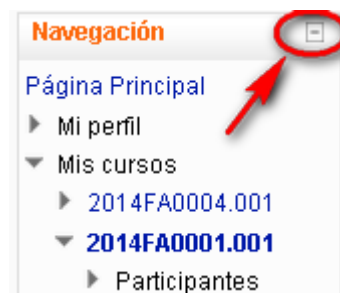


Si usted encuentra algún apartado con el cuadrado tal como aparece en esta imagen, significa que está replegado y para mostrar todos los contenidos deberá pulsar sobre dicho cuadrado.

1 **UNIDAD 1:
ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN INTERNA DE LOS TEXTOS CIENTÍFICOS Y
DIVULGATIVOS**



• **Columna lateral:** contienen una serie de bloques que se pueden replegar y expandir pulsando los botones + y - que se encuentran en la esquina superior de cada uno de ellos.



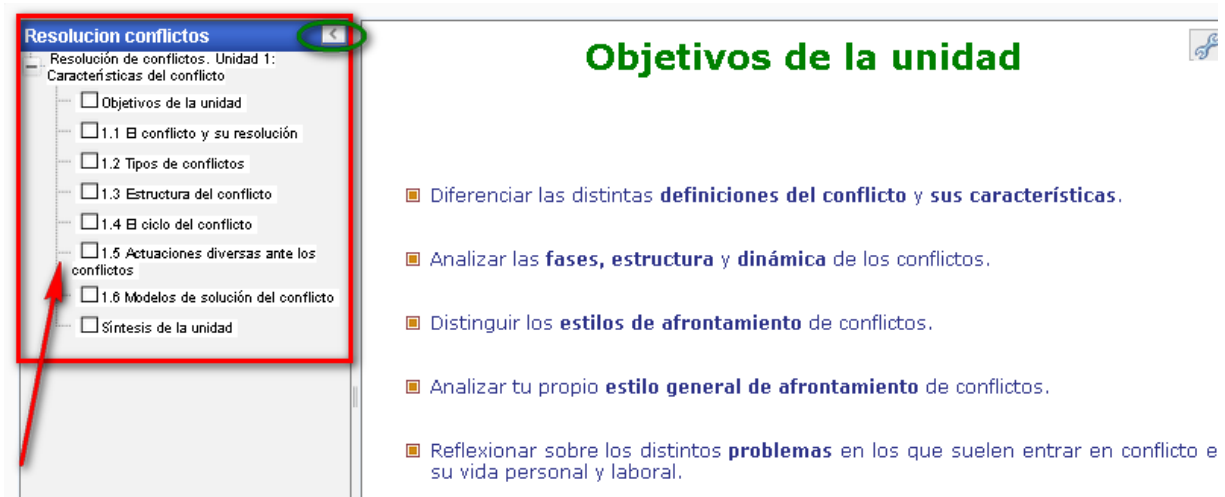
Así mismo se puede ocultar o visibilizar pulsando sobre el rectángulo azul

TRUCO: Si tras ocultar los bloques la imagen no ocupa toda la pantalla, pulsando la tecla **F11** del teclado se reajustará a pantalla completa.

3-Navegación por los materiales

Los materiales que se encuentran dentro de la plataforma pueden presentarse como pdf, imágenes, videos o materiales navegables.

En la siguiente imagen se puede ver un ejemplo de un curso donde podemos ayudarnos de un índice de la materia (que se puede replegar pulsando sobre el icono señalado en verde).



Resolución de conflictos

Resolución de conflictos. Unidad 1:
 Características del conflicto

- Objetivos de la unidad
- 1.1 El conflicto y su resolución
- 1.2 Tipos de conflictos
- 1.3 Estructura del conflicto
- 1.4 El ciclo del conflicto
- 1.5 Actuaciones diversas ante los conflictos
- 1.6 Modelos de solución del conflicto
- Síntesis de la unidad

Objetivos de la unidad


- Diferenciar las distintas **definiciones del conflicto** y **sus características**.
- Analizar las **fases, estructura** y **dinámica** de los conflictos.
- Distinguir los **estilos de afrontamiento** de conflictos.
- Analizar tu propio **estilo general de afrontamiento** de conflictos.
- Reflexionar sobre los distintos **problemas** en los que suelen entrar en conflicto e su vida personal y laboral.

Dependiendo de la configuración del curso, habrá unos contenidos que se visualizan en la misma pantalla, otros se abrirán en una nueva pantalla (aconsejable tener las ventanas emergentes permitidas – ver documento “requisitos técnicos” y “preguntas frecuentes” en el bloque de ayuda de la plataforma, en la página principal).

En esta plataforma los contenidos se encuentran ordenados en el orden lógico en el que deben ser visitados. En primer lugar encontrará un enlace para acceder a los contenidos teóricos y a continuación (según el curso) encontrará las actividades o tareas a realizar.

3 **Unidad 3: La comunicación en la prevención y resolución**

Contenidos


-  Unidad 3: La comunicación en la prevención y resolución de con

Actividades


- Autoevaluación Unidad 3

4 **Unidad 4: Habilidades de afrontamiento de conflictos**

Contenidos

-  Unidad 4: Habilidades de afrontamiento de conflictos

Actividades


- Autoevaluación Unidad 4
-  Videos descargados

4-Actividades de Evaluación

A lo largo de un curso de formación abierta se pueden plantear diversas tareas o ejercicios de autoevaluación o autocorrección.

-Autoevaluación de corrección automática

- Se trata de contestar una serie de preguntas de respuesta alternativa.

1	Cualquier funcionario de carrera o personal laboral con vinculación permanente puede ser llamado como responsable de aula:
Puntos: 1,00	
	Seleccione una respuesta.
<input type="radio"/>	a. Sí, cuando pertenece a los grupos C, D y E.
<input type="radio"/>	b. Sí, cuando pertenece a los grupos C, D y E; y además ha participado al menos 3 veces como colaborador/a.
<input checked="" type="radio"/>	c. Sí cuando pertenece a los grupos A y B.

Se pueden realizar cuantas veces se quiera.

-Ejercicios de autocorrección

Se plantean una serie de preguntas de desarrollo (comentario, definición, resumen...) en un primer documento y, una vez realizadas, se puede consultar un segundo documento que incluye las respuestas correctas.

SI NECESITA AYUDA, RECUERDE

En el correo suporte_aulabiertaiaap@asturias.org se puede obtener ayuda para resolver las dificultades tecnológicas que pudieran surgir. Es necesario escribir, explicando la incidencia e indicando NIF, nombre, apellidos y referencia al curso.