



INSTITUTO ASTURIANO
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ADOLFO POSADA

FORMACIÓN PERSONAL DE SALUD 2015
SEGUNDO SEMESTRE

www.asturias.es/iaap





¿Cuándo solicitar?

Solicitud	Se imparte
11 al 30 de junio de 2015	julio-septiembre
1 al 15 de septiembre de 2015	octubre
1 al 15 de octubre de 2015	noviembre

¿Cómo solicitar?

Existen **2** vías de solicitud, **elija solo una de las dos**: **teléfono** o **Internet**.

Teléfono

IAAP línea interactiva gratuita **900 706 670**

Necesita

- Número de DNI
- Código de curso

Ejemplo
Código del curso 0168
Edición 001

- Seguir instrucciones del/la operador/a

→ **Aunque solicite por teléfono** le recomendamos que acceda a la **Revista Digital** para obtener información complementaria de las actividades formativas que le interesen.

Internet

Web del IAAP **www.asturias.es/iaap**

Para solicitar por Internet es necesario disponer de **nombre de usuario/a y contraseña de Empleado Público**. En caso de no disponer de estas claves o de no recordarlas, en la misma web puede consultar cómo recuperarlas, siguiendo los siguientes pasos:



Pulsar el icono de preguntas frecuentes en la parte inferior de la página del IAAP → Preguntas frecuentes → Acceso al Área personal del portal

Tiene 2 opciones

❶ **Revista Digital** siguiendo los siguientes pasos:

Índice → Título del curso → Realizar inscripción → Formalizar inscripción → Usuario/a y contraseña

❷ **Área Personal** siguiendo los siguientes pasos:

Usuario/a y contraseña → Historia y acceso a mis datos → Carpeta alumno/a → Formación personalizada

Tenga en cuenta, para la formación en funciones generales (FG), que:

- La prioridad de los cursos vendrá dada por el orden en que realice su solicitud, independientemente de la vía que elija.
- Esta prioridad, que será tenida en cuenta a la hora de adjudicar los cursos, puede modificarse durante el período de inscripción del curso a través de la web:

Área personal → Historia y acceso a mis datos → Carpeta alumno/a → Mis inscripciones



Para cualquier duda puede ponerse en contacto con:
Unidad de Auditoría, Calidad y Atención al Alumnado

985 108 409
iaapaca@asturias.org

PROGRAMA FORMATIVO EN FUNCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN

CÓD.	CURSO	N	PERIODO DE SOLICITUD			FECHA DE REALIZACIÓN CURSOS PRESENCIALES	MODALIDAD				CERT.	H.
			11 a 30 junio	1 a 15 sept.	1 a 15 octubre		P	L	TF	A		
FUNCIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA												
DOMINIO GENERAL EN CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES PÚBLICAS												
0126	Introducción al concepto y contenidos del Servicio Público			ED002				◆		A	12	
0170	Régimen Jurídico de los empleados públicos: derechos y deberes		ED003					◆	◆	A / EQ	20	
DOMINIO EN REGULACIÓN NORMATIVA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (NUEVO)												
0185	La protección de datos en el ámbito sanitario	N		ED001			◆			A	15	
DOMINIO EN RÉGIMEN JURÍDICO BÁSICO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (SUBGRUPOS C1 Y C2 CUERPOS GENERALES ADMON)												
0257	Aspectos básicos del procedimiento de subvenciones		ED002					◆	◆	A / EQ	15	
0264	Problemas prácticos de procedimiento administrativo				ED002			◆	◆	A / EQ	20	
DOMINIO EN EMPLEO PÚBLICO (SUBGRUPOS C1 Y C2)												
0271	El estatuto de los trabajadores. Nivel básico		ED002					◆		A	15	
0278	El personal al servicio de la Administración del Principado de Asturias. Nivel básico		ED002					◆		A	20	
DOMINIO EN RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (SUBGRUPOS A1 Y A2)												
0286	La responsabilidad patrimonial en el Principado de Asturias: introducción a la gestión de riesgos. Análisis sectorial				ED001	17, 18, 19, 20 noviembre	◆			A	20	
0289	Responsabilidad patrimonial en el ámbito sanitario			ED001		26, 27, 28, 29 octubre	◆			A	20	
DOMINIO EN CONTRATACIÓN PÚBLICA (SUBGRUPOS A1 Y A2) (ACTUALIZADO)												
0297	Contratación del Sector Público: estudio de los contratos nominados		ED002					◆		A	15	
DOMINIO EN REVISIÓN Y CONTROL DE LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA (SUBGRUPOS A1 Y A2)												
0440	El control por los tribunales de la actividad administrativa			ED001		28, 29, 30 octubre	◆			A	15	
DOMINIO TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO (NUEVO)												
0484	Participación ciudadana y transparencia	N			ED001			◆		A	12	
0302	Seminarios monográficos de actualidad sobre temas normativos	N		ED001				◆		A	8	
FUNCIÓN ECONÓMICO - PRESUPUESTARIA (dominios abiertos a todos los cuerpos, escalas y categorías donde no figura otra indicación)												
DOMINIO GENERAL EN CONOCIMIENTO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICO PRESUPUESTARIA DE LA ADMINISTRACIÓN												
0196	Conocimientos básicos del seguimiento y control del presupuesto			ED002				◆		A	20	
DOMINIO EN PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA (SUBGRUPOS C1 Y C2)												
0207	El procedimiento de gestión, liquidación y recaudación de los tributos				ED001			◆	◆	A / EQ	20	
DOMINIO EN LA ACTIVIDAD FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (SUBGRUPOS A1 Y A2)												
0215	El plan general de contabilidad pública			ED001				◆		A	25	

N: nuevo / P: presencial / L: en línea / TF: teleformación / A: autoformación / CERT.: certificado (A: aprovechamiento; P: participación; EQ: certificado de equivalencia) / H: horas

PROGRAMA FORMATIVO EN FUNCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN

CÓD.	CURSO	N	PERIODO DE SOLICITUD			FECHA DE REALIZACIÓN CURSOS PRESENCIALES	MODALIDAD				CERT.	H.
			11 a 30 junio	1 a 15 sept.	1 a 15 octubre		P	L	TF	A		
FUNCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA (dominios abiertos a todos los cuerpos, escalas y categorías donde no figura otra indicación)												
DOMINIO EN COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
0262	Información y atención a la ciudadanía				ED002			◆	◆		A / EQ	20
DOMINIO EN COMUNICACIÓN ESCRITA (ACTUALIZADO)												
0488	Los textos argumentativos	N			ED002			◆			A	20
DOMINIO EN COMUNICACIÓN ADMINISTRATIVA												
0282	Técnicas para elaborar distintos tipos de escritos: proyectos, memorias, currículum				ED002			◆			A	20
DOMINIO EN COMUNICACIÓN ORAL												
0506	Lenguaje no verbal y asertividad				ED003			◆	◆		A / EQ	25
FUNCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL (dominios abiertos a todos los cuerpos, escalas y categorías donde no figura otra indicación)												
DOMINIO EN GESTIÓN POR VALORES (ACTUALIZADO)												
0501	Cláusulas sociales en la contratación pública	N			ED001			◆			A	12
0503	Responsabilidad Social. Mundo laboral y empleo	N		ED001		29, 30 octubre	◆				A	12
DOMINIO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA DE LA EVALUACIÓN Y LA CALIDAD (NIVEL BÁSICO) (NUEVO)												
0493	Calidad en los procesos de evaluación de personas en la Administración		ED002					◆			A	20
DOMINIO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA DE LA EVALUACIÓN Y LA CALIDAD (NIVEL AVANZADO) (Subgrupos A1 y A2) (NUEVO)												
0477	Herramientas avanzadas para la calidad total				ED001	12, 13 noviembre	◆				A	12
0481	Programas informáticos y evaluación: explotación de datos y elaboración de informes	N	ED001			28, 29, 30 setiembre	◆				A	15
DOMINIO SOBRE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES (ACTUALIZADO)												
0449	Contratación Pública y Subasta Electrónica	N	ED001					◆			A	15
0460	Las telecomunicaciones en el Principado de Asturias	N	ED001			28, 29, 30 setiembre	◆				A	15
FUNCIÓN DE INNOVACIÓN (dominios abiertos a todos los cuerpos, escalas y categorías donde no figura otra indicación)												
DOMINIO EN INNOVACIÓN EN LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL												
0396	La innovación en la gestión pública: marketing de servicios multicanal		ED002			22, 23, 24, 25 setiembre	◆				A	20
0398	Design Thinking y métodos de investigación	N		ED002		26, 27, 28 octubre	◆				A	15

N: nuevo / P: presencial / L: en línea / TF: teleformación / A: autoformación / CERT.: certificado (A: aprovechamiento; P: participación; EQ: certificado de equivalencia) / H: horas

PROGRAMA FORMATIVO EN FUNCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN

CÓD.	CURSO	N	PERIODO DE SOLICITUD			FECHA DE REALIZACIÓN CURSOS PRESENCIALES	MODALIDAD				CERT.	H.
			11 a 30 junio	1 a 15 sept.	1 a 15 octubre		P	L	TF	A		
FUNCIÓN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN LA ORGANIZACIÓN. Los cursos del paquete OFFICE 2010 requieren disponer de esta versión, ya que no se instalará en los equipos corporativos												
Cuando se ofrecen cursos de ofimática en versión 2010 y 2003, solamente es necesario realizar uno de ellos para completar el dominio.												
NIVEL INICIAL 1												
DOMINIO DE INICIACIÓN AL MANEJO DE FUNCIONES BÁSICAS DEL ORDENADOR Y DE INTERNET (NIVEL INICIAL 1) (ACTUALIZADO)												
0108	Alfabetización digital: el ordenador e internet	N		ED010		19, 20, 21, 22, 23 octubre	◆				A	25
NIVEL INICIAL 3												
DOMINIO EN OFIMÁTICA BÁSICA (NIVEL INICIAL 3) (ACTUALIZADO)												
0161	Iniciación a la ofimática básica Office 2003		ED004					◆	◆	A / EQ	25	
0167	Microsoft Outlook básico		ED003					◆	◆	A / EQ	30	
0173	Word 2010 básico			ED008				◆		A	40	
0179	Excel 2010 básico			ED006				◆		A	40	
0184	PowerPoint 2010 básico				ED004			◆		A	30	
0195	Access 2010 básico			ED003				◆		A	40	
NIVEL INTERMEDIO 1												
DOMINIO EN OFIMÁTICA AVANZADA (NIVEL INTERMEDIO 1) (ACTUALIZADO)												
0238	Word 2010 avanzado		ED004					◆		A	40	
0248	Excel 2010 avanzado		ED004					◆		A	40	
0252	Access 2010 avanzado	N			ED003			◆		A	40	
0260	PowerPoint 2010 avanzado	N		ED003				◆		A	30	
DOMINIO EN INFORMÁTICA PRÁCTICA (NIVEL INTERMEDIO 1) (ACTUALIZADO)												
0274	Internet de las cosas				ED005			◆		A	15	
0277	Búsqueda eficaz en internet	N		ED001				◆		A	15	
NIVEL INTERMEDIO 2												
DOMINIO TIC PARA DISPOSITIVOS MÓVILES (NIVEL INTERMEDIO 2) (ACTUALIZADO)												
0295	Taller de uso de dispositivos móviles			ED005				◆		A	15	
0296	mLearning: aprendizaje a través de dispositivos móviles	N		ED004				◆		A	15	
NIVEL AVANZADO 1												
DOMINIO EN NUEVOS USOS DE INTERNET: LAS REDES SOCIALES (NIVEL AVANZADO 1) (ACTUALIZADO)												
0317	Habilidades para el uso adecuado de las redes sociales			ED002				◆		A	20	
DOMINIO EN OFIMÁTICA EXPERTA (NIVEL AVANZADO 1) (ACTUALIZADO)												
0319	Word 2010 experto		ED003					◆		A	40	
0321	Excel 2010 experto				ED003			◆		A	40	
0310	PowerPoint 2010 experto	N		ED002				◆		A	30	
0322	Access 2010 experto	N			ED002			◆		A	40	
0325	Software Libre en Ofimática			ED003				◆		A	30	

N: nuevo / P: presencial / L: en línea / TF: teleformación / A: autoformación / CERT.: certificado (A: aprovechamiento; P: participación; EQ: certificado de equivalencia) / H: horas

PROGRAMA FORMATIVO EN FUNCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN

CÓD.	CURSO	N	PERIODO DE SOLICITUD			FECHA DE REALIZACIÓN CURSOS PRESENCIALES	MODALIDAD				CERT.	H.
			11 a 30 junio	1 a 15 sept.	1 a 15 octubre		P	L	TF	A		
NIVEL AVANZADO 2												
DOMINIO EN GESTIÓN DE ENTORNOS (NIVEL AVANZADO 2) (ACTUALIZADO)												
0334	Software en la nube				ED002			◆		A	30	
0335	Servicios de Google para Webmaster y Posicionamiento Web			ED002				◆		A	15	
DOMINIO SOBRE APLICACIONES DE SOFTWARE LIBRE (NIVEL AVANZADO 2) (ACTUALIZADO)												
0339	Aplicaciones de información geográfica: QGIS nivel medio			ED001		23, 24, 25 octubre	◆			A	15	
0340	Herramientas para la creación de contenidos digitales: Prezi, Scoop.it, Popplet	N			ED001			◆		A	20	
APLICACIONES CORPORATIVAS (SUBGRUPOS A1, A2, C1 y C2 DE CUERPOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN O CATEGORÍAS EQUIVALENTES)												
0343	Asturcón XXI (actualizado)				ED002			◆	◆	A / EQ	25	
0345	Asturcón XXI (Novedades)	N			ED001		◆			A	6	
0348	Registro	N			ED001			◆		A	15	
0351	Geper: gestión de nóminas		ED002					◆	◆	A / EQ	20	
0357	Tributas: gestión, recaudación e inspección	N			ED001			◆		A	20	
FUNCIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (dominios abiertos a todos los cuerpos, escalas y categorías donde no figura otra indicación)												
DOMINIO SOBRE HABILIDADES DIRECTIVAS. (SUBGRUPOS A1 Y A2) (NUEVO)												
0478	Planificación estratégica en la administración pública	N	ED001				◆			A	20	
HABILIDADES INSTRUMENTALES												
DOMINIO EN GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO												
0441	Cómo elaborar y evaluar proyectos		ED001					◆	◆	A / EQ	40	
DOMINIO EN HERRAMIENTAS PARA EL TRABAJO EFICIENTE (ACTUALIZADO)												
0445	Gestión documental			ED002				◆	◆	A / EQ	20	
0497	Gestión de reuniones: planificación, ejecución, evaluación	N			ED001			◆		A	20	
0448	Técnicas para evaluar el trabajo personal		ED001					◆	◆	A / EQ	15	
HABILIDADES RELACIONALES												
DOMINIO EN HABILIDADES INTERPERSONALES PARA EL TRABAJO												
0454	Funcionamiento de equipos de trabajo				ED001			◆	◆	A / EQ	40	
DOMINIO EN HABILIDADES PARA EL DESARROLLO EMOCIONAL (Para completar el dominio es necesario realizar los dos troncales y un optativo)												
0414	Pautas para el desarrollo de la inteligencia emocional. (Troncal)			ED003				◆	◆	A / EQ	30	
0423	Prevención y manejo ante situaciones de agresión física y psicológica en atención directa al público. (Optativo)			ED001			◆			A	12	
DOMINIO EN HABILIDADES PARA EL CONSUMO												
0432	Toma de decisiones de compras			ED002			◆			A	12	
0433	Gestión de reclamaciones		ED002					◆		A	15	

N: nuevo / P: presencial / L: en línea / TF: teleformación / A: autoformación / CERT.: certificado (A: aprovechamiento; P: participación; EQ: certificado de equivalencia) / H: horas

PROGRAMA FORMATIVO EN FUNCIONES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN

CÓD.	CURSO	N	PERIODO DE SOLICITUD			FECHA DE REALIZACIÓN CURSOS PRESENCIALES	MODALIDAD				CERT.	H.
			11 a 30 junio	1 a 15 sept.	1 a 15 octubre		P	L	TF	A		
HABILIDADES PREVENTIVAS												
DOMINIO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS DE CARÁCTER GENERAL												
0438	Primeros auxilios			ED005				◆	◆	A / EQ	25	
DOMINIO EN HÁBITOS BÁSICOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD FÍSICA												
0439	Higiene postural en el trabajo: espalda sana				ED003			◆	◆	A / EQ	15	
FUNCIÓN DE COMUNICACIÓN EN LENGUAS EXTRANJERAS												
0455	Inglés financiero y de contabilidad	N		ED001				◆		A	30	
0494	Jornadas de Inmersión Lingüística en Inglés B1		ED001			29, 30 julio	◆			A	20	
0500	Jornadas de Inmersión Lingüística en Francés B1		ED001			27, 28 julio	◆			A	20	

N: nuevo / P: presencial / L: en línea / TF: teleformación / A: autoformación / CERT.: certificado (A: aprovechamiento; P: participación; EQ: certificado de equivalencia) / H: horas

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
FORMACIÓN TRANSVERSAL						
0731	001	Curso	Presencial	Introducción a la codificación con CIE10MC/PCS para codificadores no sanitarios	Documentalistas sanitarios, administrativos/as y auxiliares administrativos/as que trabajen con la codificación CIE10MC/PCS	A determinar
0229	001	Curso	Presencial	Elaboración de informes en la inspección sanitaria	Personal sanitario con funciones de inspección	A determinar
0245	001	Curso	Presencial	Gestión de incapacidad temporal	Médicas/os de familia	A determinar
0245	002	Curso	Presencial	Gestión de incapacidad temporal	Médicas/os de familia.	A determinar
0226	001	Curso	Presencial	Autorización e inspección de funcionamiento de los bloques quirúrgicos	Personal sanitario con funciones de inspección	A determinar
0101	001	Curso	Semi-presencial	Itinerario formativo metodología de la investigación aplicada a los cuidados de enfermería: comunicación en el proceso de investigación. Resultados de salud	Enfermeras/os de AE participantes en grupos de trabajo de normalización de cuidados y enfermeras/os claves para la implantación en cada centro	A determinar
0882	001	Curso	Presencial	Relación de ayuda: una intervención de enfermería	Enfermeras/os con responsabilidad en cuidados de pacientes con situación de impacto emocional	A determinar
0221	001	Curso	Presencial	Metodología enfermera para salud mental	Enfermeras/os referentes para la implantación del proyecto de metodología en salud mental	A determinar
0104	002	Curso	Teleformación	Curso receta electrónica	Médicas/os y enfermeras/os AP. Personal informático relacionado con proyecto RE.	11 a 30 de junio
0200	001	Curso	Semi-presencial	Evaluación en la FSE	Tutores/as de FSE prioritarios que tengan realizado curso MET docentes	A determinar
0200	002	Curso	Semi-presencial	Evaluación en la FSE	Tutores/as de FSE prioritarios que tengan realizado curso MET docentes	A determinar
0113	002	Taller	Presencial	Taller de acreditación de actividades formativas	Evaluadores/as de actividades formativas de FC	A determinar
0082	003	Curso	Presencial	Detección y comunicación de enfermedades profesionales en AP	Personal médico y de enfermería de AP	A determinar
0082	004	Curso	Presencial	Detección y comunicación de enfermedades profesionales en AP	Personal médico y de enfermería de AP	A determinar
0003	005	Taller	Presencial	Taller práctico sobre la elaboración de la historia laboral y la sospecha de patología laboral en AP	Personal médico y de enfermería de AP	A determinar

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
0003	006	Taller	Presencial	Taller práctico sobre la elaboración de la historia laboral y la sospecha de patología laboral en AP	Personal médico y de enfermería de AP	A determinar
0090	001	Curso	Presencial	Educación sexual con adolescentes, una propuesta para la colaboración sanitaria en la ESO. Nivel básico	Médicos/as, enfermería y auxiliares de AP	A determinar
0771	001	Curso	Presencial	Educación sexual con adolescentes, una propuesta para la colaboración sanitaria en la ESO. Nivel intermedio	Médicos/as, enfermería y auxiliares de AP que colaboran en el programa NONP y haya realizado el básico	A determinar
0771	002	Curso	Presencial	Educación sexual con adolescentes, una propuesta para la colaboración sanitaria en la ESO. Nivel intermedio	Médicos/as, enfermería y auxiliares de AP que colaboran en el programa NONP y haya realizado el básico	A determinar
0883	001	Curso	Presencial	Educación sexual con adolescentes, una propuesta para la colaboración sanitaria en la ESO. Nivel avanzado	Médicos/as, enfermería y auxiliares de AP que colaboran en el programa NONP y haya realizado el básico e intermedio	A determinar
0883	002	Curso	Presencial	Educación sexual con adolescentes, una propuesta para la colaboración sanitaria en la ESO. Nivel avanzado	Médicos/as, enfermería y auxiliares de AP que colaboran en el programa NONP y haya realizado el básico e intermedio	A determinar
0005	003	Curso	Presencial	Intervención participativa con grupos desde el ámbito sanitario	Médicos/as, enfermería y auxiliares de AP que colabora en los programas institucionales de EPS en la escuela	A determinar
0884	001	Curso	Presencial	OMI-AP para salud oral	Dentistas e higienistas de AP	A determinar
0884	002	Curso	Presencial	OMI-AP para salud oral	Dentistas e higienistas de AP	A determinar
0100	001	Curso	Presencial	Sustancias químicas: clasificación, etiquetado y envasado de sustancias y mezclas	Farmacéuticos/as y responsables de las UTA de la DGSP; farmacéuticos/as encargados del diseño, evaluación y gestión de los programas de sanidad ambiental de la DGSP (servicios centrales)	A determinar
0098	001	Curso	Presencial	Técnicas de muestreo. Análisis de alimentos e interpretación de resultados	Veterinarios/as y responsables de UTA de la DGSP, Veterinarios/as encargados del diseño, evaluación y gestión de los programas de control alimentario de la DGSP (servicios centrales), veterinarios/as, inspectores/as sanitarios de mataderos	A determinar

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
0880	001	Curso	Presencial	Formación de formadores en EPS	Enfermeras/os, médicos/as (necesario "formación en actividades grupales")	A determinar
0117	001	Curso	Presencial	Protocolo atención al paciente polimedcado	Enfermería AP	A determinar
0881	001	Curso	Teleformación	Utilización de la guía de personas cuidadoras (teleformación)	Personal de enfermería, trabajo social, fisioterapeutas de AP y AH	A determinar
0120	001	Seminario	Presencial	Seminario sobre gestión clínica y calidad para equipos directivos de las unidades de gestión clínica de AP	Profesionales de los equipos directivos (directores/as) de las UGC de AP de nueva creación	A determinar
0121	001	Seminario	Presencial	Seminario sobre gestión clínica y calidad para equipos directivos de las unidades de gestión clínica de atención hospitalaria	Directores/as de unidades o áreas de gestión clínica de atención hospitalaria	A determinar
0885	001	Curso	Presencial	Formación en el sistema de gestión de seguridad del paciente del SESPA (SGSP)	Responsables de seguridad de pacientes de las áreas sanitarias	A determinar
0886	001	Curso	Presencial	Formación continuada para auditores jefe del panel del SINOC	Auditores/as jefes de SINOC de los SSCC del SESPA y consejería	A determinar
0887	001	Curso	Presencial	Formación continuada para auditores de calidad basado en la norma UNE-EN-ISO 2015:9001	Auditores/as de la norma ISO de los SSCC del SESPA y consejería	A determinar
0878	001	Curso	Mixta	El juego como una forma de expresión emocional	Profesionales que forman los equipos de Salud Mental que atienden a niños y adolescentes. Psicólogos/as clínicos/as, psiquiatras, personal de enfermería y trabajadores sociales	A determinar
0879	001	Curso	Presencial	Aspectos legales de la práctica clínica en salud mental	Profesionales que trabajen en la Red de Salud Mental psicólogos/as clínicos/as, psiquiatras, enfermeros/as especialistas, trabajadores sociales, terapeutas ocupacionales y auxiliares de enfermería	A determinar
0898	001	Curso	Mixta	Introducción al diagnóstico por imagen y uso racional de pruebas radiológicas	Médicas/os AP y urgencias hospitalarias todas las áreas	A determinar
0899	001	Curso	Mixta	Soporte vital avanzado neonatal	Médicos/as de pediatría, urgencias, ginecología y anestesia, enfermería de área de pediatría partos y neonatología y matronas de todas las áreas	A determinar
0900	001	Curso	Presencial	Curso para técnicos superiores de radiodiagnóstico	Técnicos superiores en radiodiagnóstico de todas las áreas	A determinar
0767	002	Curso	Teleformación	Prevención de úlceras por presión	Personal auxiliar de enfermería	11 a 30 de junio

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
0768	002	Curso	Teleformación	Esterilización y desinfección (teleformación)	Personal auxiliar de enfermería	11 a 30 de junio
0769	002	Curso	Teleformación	Tratamiento de heridas crónicas (teleformación)	Enfermeras/os	11 a 30 de junio
0770	002	Curso	Teleformación	Cuidados paliativos y el proceso de muerte y duelo (teleformación)	Enfermeras/os	11 a 30 de junio
FORMACIÓN ESPECÍFICA POR ÁREAS SANITARIAS						
ÁREA SANITARIA I						
0013	001	Curso	Presencial	Intervención comunitaria para AP	Médicas/os y enfermeras/os AP	A determinar
0014	001	Curso	Presencial	Diabetes mellitus al día	Médicas/os y enfermeras/os AP	A determinar
0734	003	Curso	Presencial	Curso de reanimación cardiopulmonar en pediatría	Médicos/as de familia, pediatras y enfermeras/os de primaria y urgencias tanto de atención primaria como hospitalaria del Área I	A determinar
0734	004	Curso	Presencial	Curso de reanimación cardiopulmonar en pediatría	Médicos/as de familia, pediatras y enfermeras/os de primaria y urgencias tanto de atención primaria como hospitalaria del Área I	A determinar
ÁREA SANITARIA II						
0018	001	Curso	Semi-presencial	Soporte vital básico instrumental y desfibrilación semiautomática curso de formación básico	Personal sanitario del Área II	A determinar
0018	002	Curso	Semi-presencial	Soporte vital básico instrumental y desfibrilación semiautomática curso de formación básico	Personal sanitario del Área II	A determinar
0912	001	Curso	Presencial	La atención clínica del ictus agudo: El Código Ictus	Personal médico de AP y servicios de urgencias de AP y AH	A determinar
ÁREA SANITARIA III						
0024	001	Curso	Presencial	Manejo de medicamentos en el ámbito hospitalario y nuevas tecnologías de la información	Médicos/as y enfermeras/os de AH	A determinar
0028	001	Curso	Mixta	RCP, según soporte vital básico para profesionales del equipo de salud, del programa SEMES-AHA (semipresencial) SVB+DESA	Médicas/os incluidos de servicios centrales (laboratorio, farmacia...), enfermeras/os, fisioterapeutas, químicas/os, biólogas/os, farmacéuticas/os y técnicas/os radiodiagnóstico, de AP y AH, del Área III	A determinar

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
0029	002	Curso	Mixta	Curso de reanimación cardiopulmonar pediátrica básica instrumentalizada (módulo pediátrico del SV intermedio)	Médicas/os de AP con atención al paciente pediátrico (SAC, SUAC) del área III y de urgencias del H. San Agustín y enfermeros/as de centros de salud con atención pediátrica del Área III.	A determinar
0030	002	Curso	Mixta	Curso de RCP: soporte vital intermedio	Licenciados/as en medicina y cirugía de todas las especialidades del servicio de medicina interna con guardias asistenciales en el Hospital San Agustín en áreas no específicas para SCVA del Hospital San Agustín. -Licenciados/as en medicina y cirugía de medicina familiar y comunitaria atención primaria del Área III -Enfermeras/os de atención primaria del Área III	A determinar
0030	003	Curso	Mixta	Curso de RCP: soporte vital intermedio	Licenciados/as en medicina y cirugía de todas las especialidades del servicio de medicina interna con guardias asistenciales en el Hospital San Agustín en áreas no específicas para SCVA del Hospital San Agustín. -Licenciados/as en medicina y cirugía de medicina familiar y comunitaria atención primaria del Área III -Enfermeras/os de atención primaria del Área III	A determinar
0025	002	Curso	Presencial	Movilización y traslado del paciente hemipléjico	Enfermeras/os, fisioterapeutas, TER, AE, celadoras/es	A determinar
0718	003	Curso	Presencial	Introducción a la gestión del riesgo clínico	Personal sanitario y no sanitario (20%). Área III	A determinar
0718	004	Curso	Presencial	Introducción a la gestión del riesgo clínico	Personal sanitario y no sanitario (20%). Área III	A determinar
0027	001	Curso	Presencial	Taller de sedación	Médicos/as y enfermeras/os AP	A determinar
0021	002	Curso	Presencial	Cuidados nutricionales en el anciano	Auxiliares de enfermería de AH	A determinar
0019	001	Curso	Presencial	Taller prevención úlceras por presión	Auxiliares y celadores/as	A determinar
0020	001	Curso	Presencial	Taller prevención y tratamiento úlceras por presión	Enfermeras/os y médicos/as	A determinar

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
0031	001	Curso	Presencial	Espirometrías: interpretación	Médicos/as AP (todas las áreas)	A determinar
0889	001	Curso	Presencial	Espirometrías: realización de técnica	Enfermería AP (todas las áreas)	A determinar
0890	001	Curso	Presencial	Jornada de comunicación	Personal sanitario y no sanitario todas las áreas	A determinar
ÁREA SANITARIA IV						
0036	001	Curso	Presencial	Bioética aplicada a los cuidados	Enfermeras/os, A.E. Y celadores/as (20%)	A determinar
0037	001	Curso	Presencial	Atención de enfermería al paciente diabético anciano en el entorno hospitalario	Enfermeras/os H. M. Naranco y HUCA	A determinar
0039	001	Curso	Semi-presencial	Movilización de pacientes: cuida al enfermo y cuídate tú.	Auxiliares de enfermería, celadores/as de hospitalización, enfermeras/os y fisioterapeutas. Área IV	A determinar
0040	001	Curso	Presencial	Cuidado de heridas. Recursos y su óptimo manejo.	Enfermeras/os AP y AH	A determinar
0040	002	Curso	Presencial	Cuidado de heridas. Recursos y su óptimo manejo.	Enfermeras/os AP y AH	A determinar
0045	001	Curso	Presencial	RCP avanzada adultos	Enfermeras/os del área de críticos (UCI, REA, HEMOD) y urgencias del HUCA	A determinar
0044	005	Curso	Presencial	Curso soporte vital básico y DEA	Todos los profesionales del área. AP y AH	A determinar
0044	006	Curso	Presencial	Curso soporte vital básico y DEA	Todos los profesionales del área. AP y AH	A determinar
0044	007	Curso	Presencial	Curso soporte vital básico y DEA	Todos los profesionales del área. AP y AH	A determinar
0032	001	Curso	Presencial	Manejo del estrés	Personal sanitario del área	A determinar
0033	001	Curso	Presencial	Gestión de residuos en AP	Personal sanitario y celadores/as (20%) de AP	A determinar
0035	001	Curso	Presencial	Gestión de residuos en AH	Personal sanitario y celadores/as (20%) de AH	A determinar
0038	001	Curso	Presencial	Curso de vendajes	Enfermería	A determinar
0041	001	Curso	Presencial	Ventilación mecánica invasiva actualización	Enfermería área críticos	A determinar
0043	001	Curso	Presencial	Ventilación mecánica no invasiva	Enfermería área críticos	A determinar
0892	001	Curso	Presencial	ECG y monitorización	Enfermería área críticos	A determinar
ÁREA SANITARIA V						
0058	001	Curso	Presencial	Supuestos facturables por asistencia sanitaria	Personal sanitario AP	A determinar
0046	002	Curso	Presencial	Soporte vital básico instrumentalizado y DEA	Médicas/os y enfermeras/os	A determinar
0046	003	Curso	Presencial	Soporte vital básico instrumentalizado y DEA	Médicas/os y enfermeras/os	A determinar
0050	001	Curso	Presencial	Cuidados paliativos	Médicas/os y enfermeras/os	A determinar
0050	002	Curso	Presencial	Cuidados paliativos	Médicas/os y enfermeras/os	A determinar

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
0054	001	Curso	Presencial	Actualización en el cuidado de heridas / prevención de úlceras por presión	Enfermeras/os y auxiliares de enfermería	A determinar
0056	001	Curso	Presencial	Revisión crítica de literatura científica	Médicos/as y enfermeras/os de AP y AH	A determinar
0059	001	Curso	Presencial	Introducción al análisis estadístico bayesiano	Grupos A y B	A determinar
0061	001	Curso	Presencial	Recuperación del suelo pélvico postparto	Matronas	A determinar
0048	001	Curso	Presencial	Gestión por procesos	Mandos intermedios medicina, enfermería, gestión	A determinar
0057	001	Curso	Presencial	Manejo de gestión de información normalizada a través de SELENE	Mandos intermedios medicina, enfermería, gestión y personal administrativo	A determinar
0888	001	Curso	Presencial	Polimedicación	Médicos/as y enfermeras/os de AP	A determinar
0063	001	Curso	Presencial	Fisioterapia respiratoria para fisioterapeutas	Fisioterapeutas del Área V	A determinar
ÁREA SANITARIA VI						
0064	001	Curso	Presencial	Actualización en diabetes	Médicas/os y enfermeras/os Área VI	A determinar
0049	001	Curso	Semi-presencial	Soporte vital inmediato adultos	Personal sanitario que trabaja en centros de AP y hospitales que no forman parte de las unidades de críticos, urgencias o anestesia	A determinar
0893	001	Curso	Presencial	Cuidados heridas crónicas	Médicos/as y enfermeras/os de AP y enfermería de AE del Área VI	A determinar
0909	001	Curso	Presencial	Prescripción de enfermera de ejercicio	Personal de enfermería de AP. Área VI	A determinar
ÁREA SANITARIA VII						
0076	001	Curso	Presencial	Seguridad del paciente: detección y notificación de efectos adversos	Personal sanitario (médicos/as, enfermeras/os, auxiliares de enfermería, matronas, etc).	A determinar
0076	002	Curso	Presencial	Seguridad del paciente: detección y notificación de efectos adversos	Personal sanitario (médicos/as, enfermeras/os, auxiliares de enfermería, matronas, etc).	A determinar
0073	003	Curso	Mixta	Soporte vital básico instrumental/ DEA	Personal de enfermería, médico y personal no sanitario. Área VII	A determinar
0075	001	Curso	Presencial	Vendajes funcionales	Enfermeras/os y fisioterapeutas del área VII	A determinar
0894	001	Curso	Presencial	Curas de úlceras	Enfermería	A determinar

FORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL SANITARIO

CÓD.	EDICIÓN	METODOLOGÍA	MODALIDAD	CURSO	DESTINATARIOS	SOLICITUD
ÁREA SANITARIA VIII						
0895	001	Curso	Presencial	Reanimación cardiopulmonar básica instrumental y DEA	Médicas/os, enfermeras/os, matronas y fisioterapeutas de áreas no críticas del Área VIII. Convocatoria directa	A determinar
0895	002	Curso	Presencial	Reanimación cardiopulmonar básica instrumental y DEA	Médicas/os y enfermeras/os de áreas no críticas del Área VIII. Convocatoria directa	A determinar
0895	003	Curso	Presencial	Reanimación cardiopulmonar básica instrumental y DEA	Médicas/os y enfermeras/os de áreas no críticas del Área VIII. Convocatoria directa	A determinar
0078	001	Curso	Presencial	Reanimación cardiopulmonar básica más DEA	Personal sanitario grupo C y personal no sanitario (20%) del Área VIII convocatoria directa	Convocatoria directa
0078	002	Curso	Presencial	Reanimación cardiopulmonar básica más DEA	Personal sanitario grupo C y personal no sanitario (20%) del Área VIII convocatoria directa	A determinar
0901	001	Curso	Presencial	Investigación básica para enfermería	Personal enfermería	A determinar
0079	001	Curso	Presencial	Implantación de PCAIS según el CP del Área VIII	Médicas/os y enfermeras/os. Área VIII	A determinar
0079	002	Curso	Presencial	Implantación de PCAIS según el CP del Área VIII	Médicas/os y enfermeras/os. Área VIII	A determinar
0896	001	Curso	Presencial	Implantación de guía de buenas prácticas (RNAO) en centros comprometidos con la excelencia en cuidados	Personal de los grupos A, B ,C ,D y E (20%)	A determinar
0897	001	Curso	Presencial	Manejo efectivo de la contención mecánica	Personal de los grupos D y E	A determinar

RECUERDE

Es imprescindible disponer de la clave de empleado público

- Con ella podrá acceder a servicios electrónicos del IAAP como la Plataforma de teleformación, Área personal, Programa de Autoformación y la Comunidad de Aprendizaje Profesional (CAP).
- También podrá obtener información acerca de su Carrera Profesional.
- Si todavía no tiene la clave puede contactar con el CGSI 985 109 300 para solicitarla.

Es necesario actualizar sus datos de contacto, siempre que se produzcan variaciones

www.asturias.es/iaap → Área personal → Usuario → Revisar y actualizar datos personales

Es importante realizar la evaluación de las acciones formativas, así como participar en otros estudios y análisis en los que el IAAP solicite su opinión

- Las actividades formativas facilitan un cuestionario de evaluación mediante el cual usted puede contribuir a la calidad de los procesos de aprendizaje desarrollados por el IAAP. La evaluación es anónima y voluntaria.
- Para cualquier información contacte con

→ Evaluación 985 108 427
→ evaluacioniaap@asturias.org

Puede consultar la ficha completa de cada curso en la Revista Digital Mensual del IAAP

www.asturias.es/iaap → Formación → Revista Digital

Tiene a su disposición la relación de itinerarios y dominios en

www.asturias.es/iaap → Área personal

El IAAP le enviará información a través de los canales de comunicación que señale como preferentes en el Área personal. Es recomendable que los consulte con frecuencia.

Puede obtener certificado de la participación en los servicios generales de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (CAP). Para más información acceda a

www.asturias.es/iaap → Formación → Aprendizaje virtual → Comunidad de Aprendizaje Profesional

En la web del IAAP encontrará información actualizada, recursos y servicios relacionados con la actividad del Instituto

www.asturias.es/iaap

Si tiene dificultades para manejar los lenguajes digitales, el IAAP ofrece diferentes iniciativas que pueden facilitarle el dominio de los mismos. Para más información consulte

Atención al Alumnado 985 108 409

Toda la información en Revista Digital Mensual del IAAP

www.asturias.es/iaap → Revista Digital



Para cualquier duda puede ponerse en contacto con:
Unidad de Auditoría, Calidad y Atención al Alumnado

985 108 409
iaapaca@asturias.org

GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

El objetivo de esta línea es ofrecer recursos formativos generados para el aprendizaje autónomo generados en la propia organización o por otras entidades



Autoformación

- Programa de cursos de libre acceso.
- Se vinculan a una Certificación de competencias a través de las pruebas de “Certificación de Equivalencia”. Cada mes se publica en la revista digital la relación completa de pruebas convocadas.
- Total de cursos del programa de AF en 2015: 170

RELACIÓN DE CURSOS PROGRAMADOS PARA ABRIR EN AUTOFORMACIÓN DE JUNIO A DICIEMBRE

- ▶ Principios de contabilidad pública básica
- ▶ El presupuesto de la administración: elaboración, ejecución y control
- ▶ La comunicación atendiendo a la diversidad cultural y de capacidades
- ▶ Cómo elaborar un programa formativo para impartir docencia sobre una actividad profesional
- ▶ Estrategias para potenciar el aprendizaje y la innovación
- ▶ Cuidado y reeducación de la voz
- ▶ Gestión de riesgos biológicos
- ▶ Comunidades de aprendizaje a través de redes sociales
- ▶ OMI Enfermería (básico)
- ▶ OMI Enfermería (intermedio)
- ▶ OMI Enfermería (avanzado)
- ▶ OMI Medicina (básico)
- ▶ OMI Medicina (intermedio)
- ▶ OMI Medicina (avanzado)
- ▶ OMI Administrativo (básico)
- ▶ OMI Administrativo (intermedio)
- ▶ OMI Administrativo (avanzado)
- ▶ Técnicas de atención telefónica
- ▶ Gestión documental
- ▶ Manipulación de productos químicos y prevención de riesgos en el tratamiento de agua de piscinas
- ▶ Programa de orientación educativa familiar. Nivel I
- ▶ La participación en órganos colegiados: redacción de actas y resúmenes de reuniones
- ▶ Planes de emergencia y extinción de incendios
- ▶ Procedimientos tributarios
- ▶ Riesgos laborales específicos para personal de guardería de medio natural
- ▶ Web 2.0: difusión de contenidos
- ▶ Taller teórico-práctico para el manejo de situaciones difíciles
- ▶ Prevención de riesgos laborales específicos de laboratorio de materiales
- ▶ Iniciación a la estadística y uso de la hoja de cálculo Excel
- ▶ Geper: gestión de nóminas



Formación Abierta

- Es un programa formativo abierto al conjunto de la población
- Los cursos están disponibles sin limitación de fechas ni horarios
- Es un programa certificable para empleados/as de entidades locales asturianas, con convocatoria semestral.
- Total de cursos del programa de FA en 2015: 53

RELACIÓN DE CURSOS PROGRAMADOS PARA ABRIR EN FORMACIÓN ABIERTA DE JUNIO A DICIEMBRE

- ▶ Acoso laboral: prevención, detección y actuación
- ▶ Diseño de acciones formativas
- ▶ Normativa y procedimientos de la administración electrónica
- ▶ Lengua asturiana. Nivel II
- ▶ Curso básico de género
- ▶ La e-administración
- ▶ Prevención del estrés profesional: fomento de la autoestima
- ▶ Problemas prácticos de procedimiento administrativo
- ▶ Utilidades de software para la optimización del equipo
- ▶ Gestión del conocimiento
- ▶ Turnicidad y prevención de las alteraciones del sueño
- ▶ Esterilización y desinfección
- ▶ OMI Enfermería (básico)
- ▶ OMI Enfermería (intermedio)
- ▶ OMI Enfermería (avanzado)
- ▶ OMI Medicina (básico)
- ▶ OMI Medicina (intermedio)
- ▶ OMI Medicina (avanzado)
- ▶ OMI Administrativo (básico)
- ▶ OMI Administrativo (intermedio)
- ▶ OMI Administrativo (avanzado)



Cursos MOOC

- Cursos masivos en abierto, de diferentes niveles de dificultad y áreas
- Organizados por diferentes universidades nacionales y americanas
- La revista digital mensual ofrece información sobre los cursos recomendados



INSTITUTO ASTURIANO
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ADOLFO POSADA

www.asturias.es/iaap



iaapAsturias



@iaapAsturias

Unidad de Auditoría,
Calidad y Atención al
Alumnado **iaapaca@asturias.org**
985 108 409

Teléfono IAAP **900 706 670**
línea interactiva gratuita

Soporte Técnico **soporte_aulabiertaiaap@asturias.org**
Teleformación **985 108 444**

Gestión Administrativa **aulabiertaiaap@asturias.org**
Teleformación **985 108 426**

Centro Base de Datos **Comunicaciones sobre cursos y renunciaciones**
cbdiaap@asturias.org

Centralita **985 108 400**

Dirección postal **Julián Clavería, 11. 33006 Oviedo**



Gobierno del
Principado de Asturias



Instituto Asturiano de
Administración Pública
IAAP • ADOLFO POSADA

